



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРЕЗИДИУМ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.11.2020.

г. Москва

№ 2-2

О плане работы Центрального комитета  
Профсоюза на I полугодие 2021 года

Заслушав и обсудив информацию Председателя Профсоюза,  
Президиум Профсоюза **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы Центрального комитета Профсоюза на I полугодие 2021 года (прилагается).
2. Контроль за выполнением Постановления возложить на Председателя Профсоюза.

Председатель Профсоюза

Н.Н. Агапова

**ПЛАН**  
**работы Центрального комитета Профсоюза**  
**работников АПК РФ на I полугодие 2021 года**

**I. Подготовить и провести:**

**Заседание ЦК Профсоюза**

**апрель-май**

**с повесткой дня:**

- о текущей ситуации и действиях Профсоюза работников АПК РФ;
- о выполнении Отраслевого соглашения по агропромышленному комплексу Российской Федерации на 2018-2020 годы;
- о сводном отчете о доходах и расходах Общероссийской общественной организации Профессиональный союз работников агропромышленного комплекса Российской Федерации за 2020 год;
- об исполнении сметы доходов и расходов Профсоюза работников АПК РФ за 2020 год, утверждении годового бухгалтерского баланса и годового отчета за 2020 год

**Заседания Президиума Профсоюза**

**февраль-март**

**с повесткой дня:**

- о созыве и повестке II заседания ЦК Профсоюза;
- о составе Молодежного совета Профсоюза;
- о выполнении Программы информационного взаимодействия профсоюзных организаций в 2020 году;
- о новой редакции положения о ежегодных смотрах-конкурсах Профсоюза;
- о награждении нагрудными знаками Профсоюза

**апрель-май**

**с повесткой дня:**

- о материалах и порядке работы II заседания ЦК Профсоюза;
- о плане работы ЦК Профсоюза на II полугодие 2021 года;
- о первомайской акции профсоюзов в 2021 году;

- об итогах коллективно-договорной кампании в организациях АПК в 2020 году;
- о сводной статистической отчетности по профсоюзному членству и профсоюзным органам за 2020 год (форма №7);
- о правозащитной работе территориальных организаций Профсоюза за 2020 год (форма №4-ПИ);
- о работе технической инспекции труда Профсоюза за 2020 год (форма №19-ТИ);
- о резерве кадров на должности председателей и заместителей председателей территориальных организаций Профсоюза;
- о награждении нагрудными знаками Профсоюза

## **II. Провести:**

- вебинары для вновь избранных председателей республиканских, краевых, областных организаций Профсоюза

Отв. за исполнение: заместители Председателя Профсоюза, представители Профсоюза в Федеральных округах  
Срок исполнения: февраль

- анализ количественного и качественного состава территориальных организаций Профсоюза

Отв. за исполнение: организационный отдел аппарата Профсоюза, финансовый отдел аппарата Профсоюза  
Срок исполнения: в течение полугодия

- заседания постоянных комиссий ЦК Профсоюза

Отв. за исполнение: председатели постоянных комиссий ЦК Профсоюза, заведующие отделами, главный технический инспектор труда, главный правовой инспектор труда Профсоюза  
Срок исполнения: апрель-май

- заседание Молодежного совета Профсоюза

Отв. за исполнение: организационный отдел  
Срок исполнения: март

## **III. Подготовить:**

- информационно-методические материалы по основным направлениям деятельности Профсоюза

Отв. за исполнение: заместители Председателя Профсоюза, отделы аппарата Профсоюза, главный правовой и технический инспекторы труда Профсоюза  
Срок исполнения: в течение полугодия

#### **IV. Принять участие:**

- в работе экспертных/рабочих групп Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, общественных советов при федеральных органах исполнительной власти;

- в проведении профсоюзной правовой экспертизы проектов законов (нормативных правовых актов), затрагивающих социально-трудовые отношения

- в мероприятиях, проводимых ФНПР, ТООП, социальными партнерами

Отв. за исполнение: Председатель Профсоюза, председатели территориальных организаций Профсоюза

- в подготовке и проведении первомайской акции профсоюзов

Отв. за исполнение: председатели территориальных организаций Профсоюза, организационный отдел

#### **V. Изучить:**

- практику информационной работы Московской областной организации Профсоюза

Отв. за исполнение: отдел информационной работы, постоянная комиссия ЦК Профсоюза по информационной работе

Срок исполнения: апрель

#### **VI. Оказать помощь:**

- вновь избранным председателям территориальных организаций Профсоюза в организации работы по выполнению решений VII Съезда Профсоюза и Основных направлений деятельности Профсоюза на 2020-2025 годы

Отв. за исполнение: заместители Председателя Профсоюза, представители Профсоюза в Федеральных округах, отделы аппарата Профсоюза, главный правовой и технический инспекторы труда Профсоюза

Срок исполнения: в течение полугодия

#### **VII. Международная деятельность**

- принять участие в мероприятиях Всеобщей Конфедерации Профсоюзов (ВКП) и Международного союза пищевой и смежных отраслей (IUF)

Отв. за исполнение: Председатель Профсоюза, его заместители

Срок исполнения: в течение полугодия